

DOMANDA D'ISCRIZIONE AL MASTER IAPEM
Modulo per laureati in Odontoiatria e Protesi Dentaria
a.a. 2019 – 2020
(Compilare in ogni parte in stampatello)

Applicare
Foto Tessera

Il/La sottoscritto/a:

Nome* _____

Cognome* _____

Luogo e data di Nascita _____

Codice Fiscale*

Partita IVA _____

RESIDENZA

Indirizzo* (Via, Piazza, N° Civico) _____ N° _____

Città* _____ Prov.* _____ CAP* _____

Tel. _____ Cell.* _____ Email* _____

PROFESSIONE

Laurea In*

Medicina _____

Odontoiatria _____

Università di* _____ Data di Laurea* _____

Albo* _____ N° di Iscrizione* _____ Specializzazione* _____

CHIEDE

di essere iscritto per l'A.A. 2019-2020 al *Master Europeo di Medicina Estetica IAPEM*.

La presente domanda con i relativi allegati va consegnata o indirizzata alla segreteria della *Higher Learning Group srl, Via Appia Nuova 138, 00183 – Roma, Cell. 3511039386, mail: segreteria@iapem.it*.

Il/la sottoscritto/a dichiara di accettare integralmente e senza alcuna riserva le norme generali ed il regolamento del corso, come riportate di seguito:

Data _____ Firma (per esteso) _____

ART. 1 – PRENOTAZIONI E SALDO QUOTA ANNUALE D'ISCRIZIONE

È possibile effettuare una preiscrizione. Il pagamento della quota di preiscrizione, pari ad euro 500,00, deve essere contestuale alla prenotazione del Master (la quota versata come pre-iscrizione verrà restituita in caso di rinuncia).

La quota d'iscrizione annuale per i laureati in Odontoiatria e Protesi Dentaria è di euro 2.350,00 + I.V.A.

Entro il 30/09/2019 il discente dovrà saldare l'iscrizione versando la prima rata, pari a € 1175,00 + IVA (da questa verrà detratta l'eventuale quota pagata come preiscrizione).

La seconda rata, pari a € 1175,00 + IVA, andrà versata entro il *30/03/2020*.

La quota di iscrizione annuale prevede:

- l'iscrizione all'Anno Accademico 2019-2020: frequenza alle lezioni e alle esercitazioni pratiche.
- la partecipazione alla Convention IAPEM che si terrà nel 2020 presso una Sede Termale da definirsi (le spese di alloggio e trasferta saranno a carico del partecipante).

ART. 2 – ISCRIZIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

1. L'iscrizione al Master IAPEM viene effettuata tramite presentazione della presente *domanda d'iscrizione* che può essere compilata presso la Segreteria IAPEM o scaricata dal sito internet www.iapem.it.

2. Le iscrizioni sono a numero chiuso. E' previsto un numero massimo d'iscrizioni pari a 45.

3. Affinché la domanda di preiscrizione venga accettata dovrà essere accompagnata dai documenti richiesti e dal versamento della quota di preiscrizione pari ad euro 500,00.

4. L'iscritto potrà partecipare al regolare svolgimento dei corsi solo previo versamento della quota di partecipazione secondo le date e gli importi stabiliti sopra.

5. La documentazione richiesta a completamento della domanda d'iscrizione è la seguente e dovrà essere consegnata prima dell'inizio del Master:

- attestato corso "Corso per lavoratori per attività in ambito sanitario a rischio basso" con data non anteriore agli ultimi 5 anni. Qualora non lo possieda, sarà organizzato presso la Sede IAPEM un corso a pagamento (non compreso nella quota annuale)
- certificato di idoneità tirocinio in ambito sanitario da conseguirsi tramite visita da effettuarsi presso la nostra struttura a partire Ottobre 2019 (non compreso nella quota annuale)
- Analisi del sangue recenti necessarie per il certificato di idoneità al tirocinio in ambito sanitario (emocromo, ast, alt, gamma gt, Hcv, HbsAb)
- documento d'identità
- documentazione relativa al titolo di studio (certificato di laurea e abilitazione)
- certificato di iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di appartenenza
- documentazione relativa ad eventuali specializzazioni già conseguite o contemporanea frequenza a scuole di specializzazione
- curriculum vitae firmato in formato europeo;
- una fotografia formato tessera con riportato sul retro il cognome e nome in stampatello (o una fotografia digitale);
- fotocopia codice fiscale
- fotocopia del numero di partita I.V.A

6. Il pagamento della quota di partecipazione, secondo le date e gli importi stabiliti, può essere effettuato mediante versamento diretto in Segreteria tramite assegno oppure mediante bonifico bancario sul seguente conto (gli estremi sono visionabili anche sul sito internet www.iapem.it:

CONTO INTESTATO A: HIGHER LEARNING GROUP SRL socio unico

BANCA: UNICREDIT

AGENZIA: 30633 ROMA MAGNA GRECIA A

IBAN: IT97F0200805160000104375364

Copia del bonifico dovrà essere inviato via mail affinché possa essere emessa la relativa fattura:

segreteria@iapem.it

7. Nel caso in cui il costo della quota di partecipazione sia sostenuto da un'Azienda anziché dal partecipante, i dati dell'Azienda, ai fini della fatturazione, devono essere tempestivamente comunicati all'atto dell'iscrizione.
8. Visto che le iscrizioni sono a numero chiuso, si consiglia contattare la Segreteria, prima di effettuare qualsiasi pagamento, per verificare la disponibilità dei posti. In ogni caso, sarà tenuto conto dell'ordine cronologico di ricezione della ricevuta di versamento della quota di preiscrizione, ai fini dell'accettazione dell'iscrizione.
9. Il mancato pagamento della retta nella data stabilita, comporta l'immediata esclusione dal Corso o il pagamento di una mora di 20 euro ogni 15 giorni di ritardo.
10. Il versamento della quota di preiscrizione implica la completa adesione ed accettazione di tutte le norme del Regolamento.
11. L'Istituto non si assume responsabilità in merito ad iniziative individuali, prese in difformità dai termini del presente Regolamento.

ART. 3 – NORME GENERALI

1. La Scuola IAPEM – International Academy Practical aEsthetic Medicine – è una scuola di formazione post-universitaria che promuove un Master Europeo di Medicina Estetica per Medici ed Odontoiatri.
2. Il Master IAPEM è un Master privato compatibile con le scuole di specializzazione.
3. Il riconoscimento attribuito al diploma IAPEM è dunque pari al riconoscimento dei Master privati in Italia.
4. L'aggettivo europeo è volto a sottolineare che lo IAPEM rispetta il quadro europeo di riferimento per la garanzia della qualità dell'istruzione e della formazione professionale e la Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 giugno 2009, sull'istituzione di un sistema europeo di crediti per l'istruzione e la formazione professionale (ECVET) [Gazzetta ufficiale C 155 dell'8.7.2009].
5. E' riservato ai Medici Chirurghi e agli Odontoiatri in possesso dell'abilitazione professionale.
6. Il Master IAPEM prevede un programma quadriennale per i Medici e biennale per gli Odontoiatri, rispettivamente distinti per aree corporee e specificamente indirizzati alla prevenzione e al trattamento medico degli inestetismi, al perseguimento del benessere psico-fisico dell'individuo, ed alla prevenzione e al trattamento dell'invecchiamento, attraverso l'approfondimento di tutte le branche specialistiche che risultano coinvolte in questo obiettivo.
7. È previsto per gli Odontoiatri un terzo anno facoltativo o la possibilità di partecipare ai singoli seminari di quest'ultimo.
8. La zona del volto che gli Odontoiatri possono trattare è il terzo medio ed inferiore.
9. La certificazione avviene tramite attestati di frequenza e dal risultato degli esami annuali.
10. Prevede un percorso formativo che implica il superamento di esami intermedi, con votazione di merito, tendenti ad accertare il grado di preparazione teorica e pratica di ciascun candidato.
11. Prevede un esame finale con discussione di una tesi, il cui superamento è accompagnato da un voto di giudizio relativo all'intero corso di studi.

12. Prevede un tirocinio clinico pratico da effettuarsi nei 4 anni di formazione (2 per gli Odontoiatri).
13. La Scuola IAPEM si articola in quattro (4) corsi annuali suddivisi ciascuno in 7/8 seminari.
14. I seminari iniziano a dicembre il primo anno, e da ottobre negli anni successivi, e terminano a giugno.
15. Le lezioni si svolgono nelle intere giornate di un sabato e una domenica al mese, dalle 9.00 alle 18.30, secondo un calendario preventivamente predisposto che si allega.
16. Le lezioni inizieranno secondo il programma previsto alle ore 9.00 e termineranno alle ore 18.30.
17. Sono previsti coffee break dalle ore 11.00 alle 11.30 e dalle ore 16.00 alle ore 16.30.
18. È prevista una pausa pranzo dalle 13.30 alle 14.00
19. Per motivi organizzativi e/o imprevisti, l'orario, il docente e l'argomento delle singole lezioni potranno subire modifiche e spostamenti.
20. Saranno proposti a completamento dell'attività didattica, della Scuola in maniera gratuita o a pagamento, eventuali conferenze, simposi e corsi monotematici tenuti da docenti specialisti di varie discipline.
21. Il calendario dei corsi monotematici (gratuiti o a pagamento) verrà comunicato agli allievi in tempo utile.
22. Gli allievi sono tenuti a rispettare le norme che regolano l'attività didattica.
23. Gli insegnamenti sono tutti fondamentali ed obbligatori, i corsi monotematici sono invece proposti come aggiornamento.

ART. 4 – FREQUENZA ALLE LEZIONI

1. I corsi quadriennali della Scuola saranno suddivisi in 7 seminari per poter usufruire dell'attribuzione dei crediti formativi previsti dalla Commissione Nazionale Educazione Continua (E.C.M.) del Ministero della Salute.
2. I seminari accreditati ECM sono obbligatori ai fini dell'assegnazione dei crediti stessi (50 crediti per anno) e saranno individuati tra i seminari da gennaio a giugno. I seminari accreditati verranno indicati nel programma del Master entro dicembre.
3. L'iscritto, per il rilascio dei crediti ECM attribuiti al Master IAPEM, è tenuto alla frequenza obbligatoria delle lezioni per il 100% della sua durata.
4. E' tollerata una frequenza ridotta al 75% delle ore totali di lezione solo per i seminari non accreditati (non vi sarà rilascio di crediti ECM nel caso di assenze durante i corsi accreditati dal Ministero della Salute).
5. L'iscritto è tenuto, inoltre, ad osservare rigorosamente tutte le disposizioni didattiche, amministrative e burocratiche inerenti il regolare svolgimento delle lezioni.
6. La frequenza al Master deve svolgersi secondo il programma delle lezioni, salvo variazioni dovute a cause di forza maggiore che saranno comunque messe tempestivamente a conoscenza dei partecipanti.

ART. 5 – ESAMI DI FINE ANNO ACCADEMICO

1. L'ammissione agli esami è subordinata al saldo totale del costo del corso.
2. La data dell'esame di fine anno è coincidente con l'ultima giornata dell'ultimo seminario di giugno. Sarà comunicata tempestivamente ai corsisti ogni eventuale variazione relativa all'esame stesso.

3. L'assenza ingiustificata agli esami non dà diritto né ad un nuovo esame né ad una nuova iscrizione gratuita.
4. L'iscritto che non si presenti all'esame finale nella data stabilita dalla Direzione, dovrà sostenere l'esame in un'altra data concordata con la Direzione. Inoltre, in questo caso per i Corsi accreditati per l'ECM, non sarà rilasciato il relativo credito.
5. Ai fini del superamento dell'esame finale, il candidato dovrà aver riportato un esito positivo nell'80% della prova. Il Responsabile Scientifico per lo specifico evento potrà stabilire una diversa percentuale che sarà, di volta in volta, comunicata ai partecipanti.

ART. 6 – CRITERI DI PROPEDEUTICITA'

Per essere ammesso all'esame di diploma previsto per il 2° anno, l'allievo deve aver seguito i corsi e superato l'esame di profitto previsto per l'anno precedente.

ART. 7 – ESAMI DI FINE CICLO ACCADEMICO

1. Il ciclo Accademico IAPEM si conclude al 2° anno con il conseguimento del diploma a seguito della discussione di una tesi.
2. Entro fine Febbraio dovrà essere presentato il modulo per l'assegnazione della tesi corredato da un breve report descrittivo del lavoro che s'intende realizzare.
3. In particolare dovranno essere esposti tutti i principali elementi necessari a valutare la proposta di tesi:
 - il progetto di tesi (oggetto, ambito o campo d'indagine);
 - le ragioni della scelta;
 - gli obiettivi del lavoro;
 - l'approccio e la metodologia che saranno utilizzati per affrontare l'argomento;
 - le ipotesi di partenza;
 - una prima scaletta (indice) di massima;
4. Una copia del file della tesi andrà consegnata almeno 30 giorni prima del giorno dell'esame (per mail o fisicamente su un cd).
5. Le copie rilegate (n.2) potranno essere invece consegnate il giorno stesso della discussione.
6. Per sostenere l'esame dovrà inoltre aver effettuato il bonifico di 150,00 euro (iva inclusa) quale tassa per l'esame del diploma IAPEM. L'importo dovuto per l'esame può essere soggetto ad aumenti.

ART. 8 – CERTIFICAZIONI E MATERIALE DIDATTICO

1. Il materiale didattico:
 - sarà inviato via mail o caricato sul sito www.iapem.it
 - consisterà in una breve sintesi delle lezioni
 - sarà inviato successivamente alla lezione
2. Il certificato di frequenza sarà rilasciato solo a seguito della verifica delle firme degli iscritti attestanti la presenza in quel giorno specifico, sia per le parti teoriche sia per le parti pratiche.
3. Ogni altro supporto didattico, consigliato o consegnato dai docenti, sarà elaborato o fotocopiato a cura degli iscritti.

4. I partecipanti, iscritti da enti pubblici o privati, conseguiranno gli attestati finali solo previo totale saldo della quota di partecipazione.
5. Ogni altro certificato o duplicato o sussidio didattico non compreso nella quota d'iscrizione, sarà a pagamento.

ART. 9 – PARTI PRATICHE

1. Le sessioni pratiche si svolgeranno durante i seminari stessi presso la sede IAPEM.
2. Gli iscritti dovranno necessariamente collaborare a reperire i pazienti per le esercitazioni, affinché vi siano sufficienti pazienti per le esercitazioni pratiche. La Scuola IAPEM contribuirà alla ricerca dei pazienti, ma non sarà responsabile dell'esito negativo della ricerca.
3. Il materiale per le parti pratiche è a disposizione degli iscritti esclusivamente per lo svolgimento delle parti pratiche, non può essere portato pertanto al di fuori degli ambulatori.
4. L'utilizzo dei materiali e dei macchinari a disposizione presso gli ambulatori deve essere preventivamente concordato con la segreteria o con la Direzione.
5. Durante le parti pratiche è obbligatorio indossare i camici e i guanti.
6. Gli ambulatori e i macchinari devono essere lasciati, dopo il loro uso, puliti e nelle condizioni in cui sono stati trovati: durante le prove pratiche lo smaltimento dei rifiuti potenzialmente infetti deve obbligatoriamente avvenire negli appositi contenitori di smaltimento a cura dei tirocinanti.
7. Il personale di segreteria non è autorizzato allo svolgimento di prestazioni infermieristiche o mediche o allo smaltimento dei rifiuti potenzialmente infetti prodotti durante le parti pratiche.

ART. 10 – RITIRO O MANCATO SVOLGIMENTO DEL CORSO

1. Non è previsto alcun rimborso della quota di preiscrizione per rinuncia qualunque sia la motivazione.
2. L'iscrizione alla Scuola comporta un impegno annuale senza restituzione delle somme o abbuoni per periodi non goduti. Il ritiro per qualsiasi motivo dal Corso già iniziato pertanto non comporta la restituzione della quota già versata ed obbliga comunque ad adempiere all'intero versamento della retta per tutto il Master.
3. La quota d'iscrizione non comprende la partecipazione a conferenze, simposi e corsi monotematici suggeriti.
4. La Scuola IAPEM si riserva la possibilità di annullare il Master, con un numero di iscritti inferiore a 10, o per altre cause di forza maggiore, fino a 10 giorni prima dal suo inizio. In tal caso sarà restituita al corsista la quota versata senza che siano dovute penali e/o interessi sulla stessa.
5. Considerato il precedente punto 3, La Scuola IAPEM comunicherà, telefonicamente, agli iscritti che abbiano fornito un contatto telefonico valido, o in mancanza tramite e-mail, la conferma dell'inizio corso o la disdetta dello stesso a 10 giorni prima dalla data fissata per il suo inizio. Di conseguenza, si consiglia di attendere la suddetta comunicazione prima di acquistare i biglietti per il viaggio o prenotare pernottamenti alberghieri.
6. Ogni comportamento in difformità di quanto sopra, non comporterà rimborsi od oneri a carico dell'Istituto.
7. Nel caso in cui non vengano forniti recapiti di nessun tipo, da parte degli iscritti, La Scuola IAPEM declina ogni responsabilità.

ART. 11 – PARCHEGGIO STABILE

È disponibile un parcheggio gratuito incustodito nell'edificio della sede IAPEM

ART. 12 – AVVERTENZE GENERALI

1. Nei locali dell'Istituto e per le scale dello stabile è vietato fumare e consumare cibi e bevande.
2. In aula durante le lezioni non sono ammessi né uditori né accompagnatori.
3. Non è fornito alcun servizio di ristoro
4. Non è fornito alcun servizio di trasporto
5. La Scuola IAPEM non è responsabile di eventuali prenotazioni alberghiere o di trasporto rese nulle in caso di cambiamenti necessari al programma del Master o da eventi esterni.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Con la sottoscrizione del presente regolamento dichiaro il mio consenso al trattamento dei dati personali, fornendo il consenso per i contatti postali, telefonici, e-mail, sms, WhatsApp ai sensi del d.lgs. n. 196 del 30.06.03 e successive integrazioni o modifiche.

Con la sottoscrizione del presente regolamento, dichiaro di accettarlo senza riserva alcuna.

Data _____ Firma (per esteso) _____

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO IAPEM

Dichiaro di aver preso visione e di sottoscrivere tutto il regolamento IAPEM e in particolare dichiaro di approvare specificatamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del c.c. le norme 1,2,4,5 ,9 e 10 del regolamento della Scuola.

Data _____ Firma (per esteso) _____